

ALGEMENE VOORWAARDEN

Roselaar Tekstadvies

Datum van laatste wijziging 03-07-2023

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen Roselaar Tekstadvies en haar opdrachtgever(s).

Definities

Artikel 1

1. **“Roselaar Tekstadvies”**, eenmanszaak en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 62291181, gevestigd te Delft, vertegenwoordigd door Saskia Roselaar.
2. **“Consument”**: de natuurlijke persoon die niet handelt voor doeleinden die verband houden met diens handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit
3. **“Opdrachtgever”**: degene die met Roselaar Tekstadvies de overeenkomst is aangegaan.
4. **“Opdracht”**: het verzoek van Opdrachtgever aan Roselaar Tekstadvies om tegen betaling werkzaamheden te verrichten.
5. **“Overeenkomst”**: de overeenkomst tussen ‘Roselaar Tekstadvies’ en Opdrachtgever zoals deze is of wordt gesloten.
6. **“Schriftelijk”**: op papier dan wel digitaal vastgelegd, waaronder inbegrepen e-mail, Whatsapp en andere elektronisch kanalen.

Toepassing, afwijken en wijzigen van deze algemene voorwaarden

Artikel 2

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Roselaar Tekstadvies en Opdrachtgever.
2. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk is overeengekomen tussen Roselaar Tekstadvies en Opdrachtgever.
3. Roselaar Tekstadvies mag deze voorwaarden altijd wijzigen of aanvullen. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen altijd worden doorgevoerd. Inhoudelijke wijzigingen worden zoveel mogelijk vooraf besproken met Opdrachtgever.

Offertes en aanbiedingen

Artikel 3

1. Alle offertes en aanbiedingen van Roselaar Tekstadvies zijn vrijblijvend, maar de offerte heeft een geldigheid van 14 dagen. Indien geen termijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding geen recht worden ontleend. Het enkel uitbrengen daarvan verplicht Roselaar Tekstadvies niet tot het sluiten van een overeenkomst.
2. Als datum van totstandkoming van de overeenkomst zal gelden de datum van de bevestiging door Roselaar Tekstadvies. Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of aangebrachte wijzigingen zijn slechts geldig indien Roselaar Tekstadvies en Opdrachtgever deze schriftelijk hebben bevestigd.
3. Roselaar Tekstadvies kan niet aan haar offertes en/of aanbiedingen worden gehouden, indien Opdrachtgever kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing en/of verschrijving bevat.

Overeenkomst

Artikel 4

1. Behoudens voor zover de overeenkomst tevens de levering van zaken omvat, is de samenwerking tussen Opdrachtgever en Roselaar Tekstadvies een overeenkomst van opdracht.
2. Rechten uit deze Overeenkomst kunnen niet worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van de andere partij. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83, tweede lid, Burgerlijk Wetboek.

Algemene verplichtingen van partijen

Artikel 5

1. Roselaar Tekstadvies verplicht zich de overeengekomen werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Toch heeft Roselaar Tekstadvies slechts een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Dat betekent dat zij zich zal inspannen om tot een bepaald resultaat te komen, maar dat het behalen van een bepaald resultaat niet kan worden gegarandeerd.
2. Opdrachtgever en Roselaar Tekstadvies zullen beiden meewerken aan overeengekomen procedures en zullen elkaar de voor de goede uitvoering van de werkzaamheden benodigde informatie zo spoedig mogelijk, nadat de wederpartij daarom heeft gevraagd ter beschikking stellen. Voorwerpen, materialen en/of gegevens, die Opdrachtgever ter beschikking heeft gesteld aan Roselaar Tekstadvies, worden gehouden voor rekening en risico van Opdrachtgever.
3. Opdrachtgever en Roselaar Tekstadvies zullen elkaars belangen noch binnen noch buiten deze overeenkomst onnodig schaden.
4. Roselaar Tekstadvies verplicht zich alle informatie van vertrouwelijke aard door of namens Opdrachtgever verstrekt geheim te houden.

Duur overeenkomst

Artikel 6

1. Roselaar Tekstadvies verplicht zich de werkzaamheden te verrichten binnen de door Opdrachtgever gestelde termijn, behoudens overmacht.
2. Roselaar Tekstadvies heeft het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten.
3. Indien door Roselaar Tekstadvies in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de gewenste faciliteiten. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig aan Roselaar Tekstadvies worden verstrekt.
4. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Roselaar Tekstadvies zijn verstrekt, heeft Roselaar Tekstadvies het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat Opdrachtgever de gegevens aan Roselaar Tekstadvies ter beschikking heeft gesteld.

Wijziging, opzegging van opdrachten

Artikel 7

1. Indien Opdrachtgever na de totstandkoming van de overeenkomst wijzigingen aanbrengt in de opdracht, is Roselaar Tekstadvies gerechtigd de termijn en/of het honorarium aan te passen of de opdracht alsnog te weigeren.
2. Partijen mogen de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen, zij wijken hierbij af van artikel 7:408 lid 1 BW. Opzegging gaat Schriftelijk.
3. Indien een opdracht door Opdrachtgever voortijdig wordt opgezegd, dan is Opdrachtgever de betaling van het reeds uitgevoerde deel van de opdracht verschuldigd.
4. Indien Roselaar Tekstadvies voor de uitvoering van de opdracht tijd heeft gereserveerd en deze niet meer elders kan worden benut, is Opdrachtgever gehouden tot een redelijke vergoeding van het honorarium voor het niet-uitgevoerde gedeelte van de opdracht. Voor consumenten geldt een percentage van 25%. Voor niet-consumenten geldt een percentage van 50%.

Termijn en tijdstip van levering

Artikel 8

1. De overeengekomen leveringstermijn is een streeftermijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Roselaar Tekstadvies is gehouden om, zodra haar duidelijk wordt dat tijdige levering niet mogelijk is, Opdrachtgever daarvan onverwijld op de hoogte te stellen.

2. Bij toerekenbare overschrijding van de overeengekomen termijn is Opdrachtgever, indien op de uitvoering in redelijkheid niet langer kan worden gewacht, gerechtigd tot eenzijdige ontbinding van de overeenkomst.
3. De levering wordt geacht te hebben plaatsgehad op het tijdstip van persoonlijke aflevering of verzending per gewone post, telefax, koerier of elektronische post.
4. Levering van gegevens via elektronische post wordt geacht te hebben plaatsgehad op het moment waarop het medium de verzending heeft bevestigd.

Overmacht

Artikel 9

1. Roselaar Tekstadvies is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Roselaar Tekstadvies geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Roselaar Tekstadvies niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
3. Als zich een situatie als hiervoor bedoeld voordoet waardoor Roselaar Tekstadvies niet aan haar verplichtingen kan voldoen, dan worden haar verplichtingen gedurende die periode opgeschort, tenzij Roselaar Tekstadvies schriftelijk anders aangeeft.
4. Als de bedoelde situatie 30 kalenderdagen heeft geduurd, hebben Partijen het recht de Overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
5. Roselaar Tekstadvies is bij overmacht niet gehouden tot vergoeding van schade, ook niet als zij als gevolg van de overmachtstoestand voordeel geniet.

Prijswijziging

Artikel 10

1. De overeengekomen prijzen en uurlonen zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil.
2. Indien na het sluiten, maar voor de (volledige) uitvoering van de overeenkomst, zich een of meer prijsbepalende factoren voordoen, zoals heffingen en/of belastingstijging, heeft Roselaar Tekstadvies het recht de prijs dienovereenkomstig aan te passen.
3. Tenzij anders overeengekomen heeft Roselaar Tekstadvies het recht overeengekomen prijzen jaarlijks te corrigeren aan het inflatiepeil, middels de door CBS vastgestelde prijsinflatie-index. Roselaar Tekstadvies stelt Opdrachtgever niet schriftelijk van deze correctie op de hoogte anders dan vermelding op de factuur. Deze inflatiecorrectie biedt geen grond de overeenkomst te beëindigen.
4. Roselaar Tekstadvies is voor het overige gerechtigd haar prijzen aan te passen. Roselaar Tekstadvies maakt dit tijdig bekend bij Opdrachtgever. Als Opdrachtgever niet akkoord gaat, mag de overeenkomst worden opgezegd met inachtneming van artikel 7.4.

Betaling en incassokosten

Artikel 11

1. Roselaar Tekstadvies factureert op de Schriftelijk overeengekomen momenten.
2. Opdrachtgever dient Roselaar Tekstadvies te betalen binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Roselaar Tekstadvies aan te geven wijze.
3. Als Opdrachtgever niet tijdig aan diens betalingsverplichting(en) voldoet is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
4. Is Opdrachtgever consument, dan gunt Roselaar Tekstadvies de consument een extra termijn van 14 dagen om alsnog aan diens betalingsverplichtingen te voldoen.
5. Na het uitblijven van de aangegeven betaaltermijn, wordt de wettelijke (handels)rente in rekening gebracht. De (handels)rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

6. Daarnaast worden ook de incassokosten in rekening gebracht. De incassokosten bedragen maximaal en worden als volgt berekend: 15% over openstaande bedragen tot € 2.500,=; 10% over de daaropvolgende € 2.500,= en 5% over de volgende € 5.000,= met een minimum van € 40,=.
7. Roselaar Tekstadvies is eveneens gerechtigd de door haar gemaakte buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen. De kosten met betrekking tot die invordering komen voor rekening van Opdrachtgever. De (buitengerechtelijke) incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
8. Roselaar Tekstadvies kan ten voordele van Opdrachtgever afwijken van genoemde bedragen en percentages.
9. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op Opdrachtgever worden verhaald. Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

Auteursrecht en licentie

Artikel 12

1. Op elk origineel werk van Roselaar Tekstadvies is volgens de Nederlandse wet automatisch het auteursrecht van toepassing. Roselaar Tekstadvies behoudt zich óók het auteursrecht voor op bij aanbiedingen of offerte verrichte ideeën, gemaakte teksten, strategische/creatieve concepten en ontwerpen. Deze blijven eigendom van Roselaar Tekstadvies. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Roselaar Tekstadvies mag Opdrachtgever deze niet kopiëren, aan derden tonen of laten wijzigen.
2. Opdrachtgever verkrijgt van Roselaar Tekstadvies een in tijdsduur onbeperkte exclusieve licentie voor het gebruik van auteursrechtelijke beschermde werken, die door Roselaar Tekstadvies in de uitvoering van de overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever worden gemaakt, met dien verstande dat de licentie slechts geldt zodra en zolang Opdrachtgever voldoet aan de financiële verplichtingen, die verband houden met de beschikbaarstelling van het auteursrechtelijk beschermde werk.
3. De in het voorgaande bedoelde licentie geldt uitsluitend voor gebruik van het werk door Opdrachtgever zelf en slechts voor het doel waarvoor de licentie is verstrekt. Gebruik door derden is op geen enkele manier toegestaan.
4. De in voorgaande bedoelde licentie geldt niet voor het gebruik van werk in een door Opdrachtgever aangepaste vorm. Voor publicatie in aangepaste vorm, dient eerst toestemming gevraagd te worden aan de Roselaar Tekstadvies.
5. Bij elke publicatie dient Opdrachtgever de naam van Roselaar Tekstadvies te vermelden.
6. Roselaar Tekstadvies behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Roselaar Tekstadvies heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst gecreëerde teksten ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht. Roselaar Tekstadvies behoudt hierbij het recht geschreven teksten voor eigen promotiedoeleinden te gebruiken in haar portfolio.
7. Iedere overtreding van dit artikel wordt gezien als inbreuk op het intellectueel eigendomsrecht van Roselaar Tekstadvies. Bij inbreuk heeft zij recht om van Opdrachtgever een vergoeding te eisen ter hoogte van tenminste driemaal de door haar gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik.
8. Daarnaast verbeurt Opdrachtgever een bedrag ad 5% van de in lid 7 genoemde vergoeding voor elke dag dat de overtreding duurt. Voor het verbeuren van deze boete is geen voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure nodig. Ook hoeft geen sprake te zijn van enige vorm van schade.
9. Het verbeuren van de in dit artikel bedoelde vergoeding doet geen afbreuk aan de overige rechten van Roselaar Tekstadvies, waaronder haar recht om naast de boete een schadevergoeding te vorderen.

Aansprakelijkheid Roselaar Tekstadvies

Artikel 13

1. Hoewel met betrekking tot de inhoud van de door Roselaar Tekstadvis geleverde werkzaamheden en/of diensten de uiterste zorg wordt nagestreefd, kan voor de afwezigheid van eventuele fouten of onvolledigheden niet worden ingestaan. Roselaar Tekstadvis zal voor eventuele fouten of onvolledigheden van haar werkzaamheden en/of diensten niet aansprakelijk zijn.
2. Indien de teksten die door Roselaar Tekstadvis van advies voorzien en/of gecorrigeerd zijn, ter beoordeling voorgelegd worden als onderdeel van een studie of opleiding, biedt Roselaar Tekstadvis geen garantie op het behalen van een voldoende. Roselaar Tekstadvis is in dat geval niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van het behalen van een onvoldoende.
3. Het niet behalen van een leveringstermijn levert voor Roselaar Tekstadvis geen grond op voor aansprakelijkheid, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
4. Roselaar Tekstadvis is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Roselaar Tekstadvis is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
5. Roselaar Tekstadvis aanvaardt wettelijke verplichtingen tot schadevergoeding voor zover dat uit dit artikel blijkt.
6. De aanwezigheid van een gebrek geeft Opdrachtgever nimmer recht tot opschorting of verrekening van diens betalingsverplichting met betrekking tot verrichte werkzaamheden en/of diensten.
7. De totale aansprakelijkheid van Roselaar Tekstadvis wegens toerekenbare tekortkoming in de verplichting tot levering van enige prestatie is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal de hoogte van de factuur voor die prestatie bedongen prijs (exclusief BTW), met een maximum van EUR 2500.
8. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - a. *de redelijke kosten die Opdrachtgever heeft gemaakt om de prestatie van Roselaar Tekstadvis aan de overeenkomst te laten beantwoorden;*
 - b. *redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van dit artikel;*
 - c. *redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade in de zin van dit artikel.*
9. Aansprakelijkheid van Roselaar Tekstadvis voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en andere schade dan die bedoeld in dit artikel is uitgesloten.
10. De aansprakelijkheid van Roselaar Tekstadvis voor indirecte schade bestaat wel in geval van opzet of bewuste roekeloosheid aan haar zijde of aan de zijde van de door haar ingeschakelde derden.
11. Roselaar Tekstadvis is voorts niet aansprakelijk voor door Opdrachtgever dan wel enige derde geleden schade, van welke aard en door welke oorzaak dan ook ontstaan, die het gevolg is van onjuist en/of ondeskundig gebruik door Opdrachtgever of enige derde van door Roselaar Tekstadvis geleverde of verrichte werkzaamheden en/of diensten.
12. Buiten de in dit artikel genoemde gevallen rust op Roselaar Tekstadvis geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding wordt gebaseerd.
13. Opdrachtgever kan de gevolgen van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming slechts inroepen, nadat Roselaar Tekstadvis onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke is gesteld en zij ook na het verstrijken van de daarbij gestelde redelijke termijn tekort blijft schieten.
14. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, om Roselaar Tekstadvis in staat te stellen daarop adequaat te reageren.
15. Voorwaarde voor het ontstaan van recht op schadevergoeding is steeds dat Opdrachtgever de schade onverwijld na het ontstaan schriftelijk bij Roselaar Tekstadvis meldt.
16. Een reeks van samenhangende schadeveroorzakende gebeurtenissen geldt voor de toepassing van dit artikel als één gebeurtenis.
17. Elk recht op vergoeding van schade veroorzaakt door Roselaar Tekstadvis vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 BW.

Aansprakelijkheid Opdrachtgever

Artikel 14

1. Als een opdracht wordt verstrekt door meer dan één persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die aan Roselaar Tekstadvies verschuldigd zijn.
2. Wordt een opdracht middellijk of onmiddellijk verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon, dan kan de natuurlijk persoon in privé Opdrachtgever zijn. Daarvoor is vereist dat de natuurlijk persoon kan worden beschouwd als beleidsbepaler van de rechtspersoon.
3. Bij wanbetaling door de rechtspersoon is de natuurlijke persoon dus persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de declaratie, onverschillig of deze, al dan niet op verzoek van Opdrachtgever, ten name van een rechtspersoon of ten name van Opdrachtgever als natuurlijk persoon of hen beiden is gesteld.

Vrijwaring

Artikel 15

1. Opdrachtgever vrijwaart Roselaar Tekstadvies voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarbij de schade aan een ander dan Roselaar Tekstadvies is toe te rekenen.
2. Voorts vrijwaart Opdrachtgever Roselaar Tekstadvies voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit het gebruik van het geleverde, behoudens voor zover op grond van dit artikel aansprakelijkheid van Roselaar Tekstadvies bestaat.

Privacy

Artikel 16

1. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt in het kader van de overeengekomen opdracht.
2. De verwerking duurt niet langer of is niet uitgebreider dan noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht. De verwerking vindt plaats passend bij de opdracht, tenzij Roselaar Tekstadvies op grond van de wet- of regelgeving verplicht is anders te handelen.
3. Hoe Roselaar Tekstadvies voor het overige omgaat met persoonsgegevens, is beschreven in haar privacybeleid.

Slotbepalingen

Artikel 17

1. De nietigheid van een (deel van een) artikel uit deze algemene voorwaarden impliceert niet de nietigheid van de overige artikelen van deze algemene voorwaarden.
2. De overige delen of artikelen van deze algemene voorwaarden blijven geldig en afdwingbaar alsof de nietige delen of artikelen niet in deze algemene voorwaarden begrepen zijn.
3. Indien een artikel nietig zou blijken, dan verbinden Partijen zich ertoe te goeder trouw te onderhandelen over een nieuw artikel die zo nauw als mogelijk aansluit bij de betekenis van het oorspronkelijke artikel.

Klachten

Artikel 18

1. Opdrachtgever dient klachten over het geleverde zo spoedig mogelijk schriftelijk en in ieder geval tien werkdagen na levering aan Roselaar Tekstadvies te melden.
2. Het uiten van een klacht ontslaat Opdrachtgever niet van diens betalingsverplichting.
3. Indien de klacht gegrond is, zal Roselaar Tekstadvies het geleverde binnen redelijke tijd verbeteren of vervangen dan wel, indien Roselaar Tekstadvies hieraan redelijkerwijs niet kan voldoen, een reductie op de prijs of restitutie van het reeds betaalde bedrag verlenen.

Geschilbeslechting en toepasselijk recht

Artikel 19

1. Kan een klacht niet worden opgelost, dan wordt het een geschil. Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
2. Geschillen tussen Opdrachtgever en Roselaar Tekstadvies, naar aanleiding van de overeenkomst of de uitvoering daarvan, die niet onderling kunnen worden beslecht, worden beslist door de rechter van de Rechtbank Den Haag, locatie Den Haag, tenzij dwingendrechtelijk anders is bepaald.
3. Op de overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.